



**VI^a Edizione Corso post-laurea:
“Esperto di internazionalizzazione d’impresa con conoscenza di lingue Orientali”**

(pubblicato sulla G.U., IV serie speciale n. 95 del 11/12/2009)

**IL PRESIDENTE
DELL' ISTITUTO NAZIONALE PER IL COMMERCIO ESTERO**

- VISTA la legge n. 68 del 25 marzo 1997, "Riforma dell'ICE";
- VISTO il D.M. 11 novembre 1997, n. 474, "Regolamento recante l'approvazione dello Statuto dell'ICE";
- VISTO il D.M. dell'11 giugno 2007 del Ministero del Commercio Internazionale concernente le "Linee di indirizzo dell'attività promozionale per gli anni 2008-2010";
- VISTA la delibera 01/09 "Programma delle Attività Promozionali 2009" e la relativa approvazione intervenuta con D.D.G. per le politiche di internazionalizzazione e la Promozione Scambi del Ministero dello Sviluppo Economico del 20 maggio 2009;
- VISTA la delibera n. 310/09 del 06/11/2009 Doc. C/1

HA DETERMINATO

la realizzazione di un **Corso post-laurea per “Esperto di internazionalizzazione d’impresa con conoscenza di lingue orientali”** che ha lo scopo di formare figure specializzate nelle attività volte allo sviluppo dei processi di internazionalizzazione presso aziende manifatturiere o di servizi o presso enti di categoria interessati, in particolare, ai mercati della Cina, Russia, India, Golfo e Paesi del Mediterraneo.

Art. 1 - Corso e posti

L'Istituto nazionale per il Commercio Estero (ICE), che provvede all'attuazione del Programma Promozionale secondo le indicazioni programmatiche del Ministero vigilante, organizza la VI^a Edizione del **Corso post-laurea per “Esperto di internazionalizzazione d’impresa con conoscenza di lingue orientali”** riservato a 20 vincitori delle Borse di studio indicate nel presente bando.

Il Corso, a tempo pieno, con frequenza obbligatoria e della durata complessiva di circa 11 mesi, comprese le previste sospensioni, si svolgerà presso la sede della Venice International University con sede a San Servolo (VE) e si articolerà in:



- fase d'aula di cinque mesi circa;
- stage aziendale in Italia di due mesi circa;
- stage all'estero di due mesi circa;
- studio individuale di un mese circa

Le prove di selezione avranno luogo secondo il calendario di seguito riportato:

Prova scritta: 22 febbraio 2010 ore 9.00

Presso ERGIFE PALACE HOTEL – Via Aurelia, 619 – 00165 Roma

Tutti i candidati che non hanno ricevuto comunicazione di esclusione sono ammessi a tale prova automaticamente.

I risultati della prova scritta saranno resi noti, nella stessa giornata, mediante affissione della graduatoria nei locali dell'Ergife Palace Hotel.

Prove orali: 1-2-3-4 marzo 2010 ore 8,30

presso i locali del Centro Formazione e Convegni "Ettore Massacesi" dell'ICE, Via Liszt 21, 00144 Roma-Eur (tel. 06 59921) a seguito di apposita convocazione.

Nel caso che circostanze straordinarie o imprevedibili rendano necessario rinviare lo svolgimento della prova scritta, la notizia del rinvio e del nuovo calendario, viene prontamente diffusa mediante avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale (Concorsi e Esami).

Tali informazioni saranno disponibili anche sul sito Internet dell'Istituto:

www.campus.ice.gov.it

Art. 2 - Requisiti

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) laurea vecchio ordinamento, laurea triennale o specialistica conseguita entro la scadenza del presente bando.

I candidati in possesso di titoli di studio non rilasciati da Università italiane dovranno essere in possesso del riconoscimento da parte di una Università italiana del proprio titolo di studio straniero ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D. lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

- b) cittadinanza italiana, di altro Stato membro dell'Unione Europea o di Stato extra-comunitario (in quest'ultimo caso i candidati dovranno essere regolarmente soggiornanti in Italia);
- c) godimento dei diritti politici (nello Stato di provenienza o appartenenza);
- d) non aver riportato condanne penali e/o non essere stato sottoposto a misure di sicurezza e/o di non avere in corso procedimenti penali a proprio carico e/o



- procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza (in caso contrario indicare le condanne e/o i procedimenti subiti o in corso). Le eventuali condanne riportate vanno indicate anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati rilasciati dal casellario giudiziario e richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione;
- e) non aver compiuto 32 anni al momento della scadenza del bando;
 - f) idoneità fisica ad effettuare il corso;
 - g) ottima conoscenza della lingua inglese e di una seconda lingua a scelta tra: cinese, russo, arabo, giapponese, rumeno, polacco, turco, hindi;
 - h) terza lingua facoltativa a scelta tra francese, tedesco, spagnolo, portoghese, bosniaco-serbo-croato, ceco, slovacco, ungherese, bulgaro, albanese, urdu oppure tra quelle indicate al punto precedente;
 - i) non aver frequentato altri corsi in commercio estero organizzati dall'ICE;
 - j) possedere conoscenze informatiche di base (Word, Excel, Posta elettronica, Internet);
 - k) per i cittadini di altri Stati è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Il requisito sarà verificato durante le prove del concorso;
 - l) di essere inoccupato o disoccupato alla data di inizio del corso;
 - m) di consentire al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003.

La mancanza di anche uno solo dei succitati requisiti dà luogo ad esclusione.

Art. 3 - Domande di ammissione e termine di presentazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, dattiloscritta o stampatello, conformemente allo schema accluso al presente bando, dovrà essere debitamente compilata, **con firma autografa ai sensi della Legge 127/97 (disposizione in materia di autocertificazione)** e spedita **a mezzo raccomandata entro il 5 febbraio 2010**, al seguente indirizzo: Istituto nazionale per il Commercio Estero - Area Formazione Manageriale - Via Liszt 21 - 00144 Roma

Si raccomanda di specificare sulla busta il nome del corso.

La data di spedizione è comprovata dal timbro apposto dall'ufficio postale accettante. Per ragioni di certezza documentale le domande dovranno comunque pervenire entro il termine di sette giorni dopo la data limite stabilita per l'invio. A tal fine fa fede il timbro apposto dall'ufficio postale ricevente. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per i ritardi o la mancata ricezione dovuti a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'Istituto stesso.

Nel caso in cui il termine per l'invio della domanda o quello per il ricevimento cada in un giorno festivo o di chiusura degli uffici postali deve intendersi automaticamente prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

L'Istituto comunica per iscritto agli interessati l'eventuale provvedimento di esclusione all'indirizzo indicato nella domanda. L'ammissione alle prove avviene comunque con la più ampia riserva in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando.



L'Istituto non promuove le regolarizzazioni documentali né consente le regolarizzazioni documentali tardive.

L'Istituto può verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal bando in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento delle prove di concorso ed all'eventuale ammissione al corso. Le eventuali difformità riscontrate rispetto a quanto dichiarato o documentato dagli interessati vengono segnalate all'autorità giudiziaria.

Non sono tenute in considerazione e comportano quindi l'esclusione dal concorso le domande spedite o pervenute dopo i termini sopra indicati o mancanti di uno o più degli elementi richiesti o dalle quali risulti il mancato possesso di uno o più dei requisiti richiesti dal bando.

Art. 4 - Prove d'esame

Le prove d'esame consistono in una prova scritta ed una prova orale e si svolgono a Roma.

Per sostenere le prove i candidati devono essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, patente di guida (rilasciata da pubbliche autorità), passaporto, tessera postale.

I cittadini di altri Stati devono essere muniti di un documento equipollente. Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

La prova scritta sarà articolata in domande a risposta multipla su:

- temi di attualità economica con particolare riferimento all'internazionalizzazione delle PMI, alla geografia economica, agli organismi internazionali, alle istituzioni e struttura del commercio estero italiano, all'economia e al marketing internazionale,
 - test di natura logico-attitudinale
 - verifica della conoscenza della lingua inglese
- per un totale di 50 domande.

Saranno ammessi alla prova orale fino a un massimo di 60 candidati (ed ex equo) della graduatoria finale della prova scritta. Se nei primi 60 rientra qualche candidato ammesso con riserva sarà ammesso oltre ai primi 60 un numero di candidati pari agli ammessi con riserva.

La prova orale verterà su:

- a) due lingue obbligatorie: inglese e una a scelta tra cinese, russo, arabo, giapponese, rumeno, polacco, turco, hindi;

I candidati che non avranno superato tali prova non saranno ritenuti idonei e non saranno ammessi a sostenere le prove successive.

- b) eventuale lingua facoltativa, diversa da quelle scelte come obbligatorie ma sempre tra quelle previste all'art. 2 punto h) e al punto g);



- c) prova psico-attitudinale, consistente in un colloquio e/o test individuale e/o di gruppo mirante a determinare l'attitudine e la motivazione a lavorare presso piccole e medie imprese impegnate nei processi di internazionalizzazione.

I candidati che non avranno superato tale prova non saranno ritenuti idonei e non saranno ammessi a sostenere il successivo colloquio con la Commissione.

- d) Colloquio conoscitivo e motivazionale con la Commissione;

In sede di colloquio, i candidati dovranno presentare un dettagliato curriculum con l'indicazione, fra l'altro, del titolo della tesi di laurea e tre foto formato tessera. La valutazione del CV sarà effettuata durante il colloquio con la Commissione.

Art. 5 - Punteggi attribuibili

I punteggi massimi attribuibili dalla Commissione Selezionatrice per le singole prove saranno decisi in sede di prima convocazione della stessa e saranno inclusi nel Regolamento delle prove d'esame che la stessa Commissione provvederà a redigere e che sarà pubblicato sul sito <http://www.campus.ice.gov.it>

Il punteggio potrà essere espresso anche in frazione decimale di punto.

Per la seconda lingua obbligatoria è previsto un punteggio maggiore per la lingua cinese e in seconda battuta per il russo, il giapponese, l'arabo e l'hindi.

La Commissione si riserva altresì di fissare un punteggio minimo per la prova psico-attitudinale e per le prove obbligatorie di lingua che, ove non raggiunto, determina la non idoneità del candidato.

I risultati degli esami completi di scritto ed orale verranno affissi quotidianamente per ogni giorno d'esame. La graduatoria finale per l'ammissione al Corso, espressa su un massimo di 100 punti, verrà formulata dalla Commissione Selezionatrice sulla base del punteggio ottenuto dai singoli candidati. A parità di punteggio, sarà data la precedenza ai candidati più giovani.

In caso di rinuncia di uno o più vincitori l'Istituto si riserva la facoltà di ammettere al corso altri candidati idonei, seguendo l'ordine della relativa graduatoria finale e comunque non oltre 20 giorni lavorativi dall'inizio delle lezioni.



Art. 6 - Commissione Selezionatrice

La Commissione Selezionatrice di cui all'art. 5 sarà così composta: un Presidente, quattro membri e un segretario. Coadiuveranno la Commissione Selezionatrice professori di lingua e psicologi che forniranno alla Commissione un profilo attitudinale dei candidati.

Il Direttore Generale, provvederà a nominare i membri effettivi e quelli supplenti della Commissione Selezionatrice. La Commissione provvederà alla selezione dei partecipanti e all'esame finale che consisterà nella valutazione e discussione dell'elaborato dei singoli partecipanti dopo lo stage all'estero di cui all'art. 8.

Durante la fase d'aula saranno effettuati da parte di tutti i docenti, al termine di ogni modulo tematico, dei test per verificare l'andamento del grado di apprendimento dei partecipanti al Corso.

La valutazione dopo la fase d'aula terrà conto: delle verifiche di cui sopra nonché di ogni altro eventuale lavoro svolto (nell'ambito del punteggio massimo di 50 punti previsto dall'ultimo comma del presente articolo).

La Commissione Selezionatrice, al termine del Corso, redigerà una graduatoria finale basata su una valutazione massima di 100 punti per candidato (50 per il processo di valutazione intermedio e 50 per l'esame finale).

Art. 7 – Regolamento del Corso

I partecipanti dovranno sottoscrivere, per presa visione ed accettazione, un Regolamento del Corso per la fase d'aula e un Regolamento per la fase di stage che saranno approvati dal Dirigente dell'Area Formazione Manageriale. La violazione grave degli obblighi previsti da tali Regolamenti potrà dar luogo ad esclusione dal Corso.

Art. 8 - Articolazione del corso

Il Corso, con frequenza a tempo pieno, avrà inizio a marzo 2010 e si concluderà entro marzo 2011, con eventuali brevi intervalli tra le varie fasi, prima degli esami, nei periodi di festività. Inizio e fine del corso potranno subire modifiche.

Il Corso sarà così articolato:

a) **fase d'aula** per la durata di circa 6 mesi (incluso lo studio individuale) con lezioni su materie inerenti alle finalità del Corso: scenari economici internazionali con priorità per i mercati di riferimento, marketing internazionale, tecnica del commercio con l'estero, contrattualistica internazionale, strumenti finanziari, finanziamenti per l'esportazione,



organizzazione aziendale ecc.; la didattica si svolgerà in forma attiva e comprenderà fra l'altro esercitazioni pratiche, conferenze e casi simulati;

b) **stage in Italia** di circa 2 mesi di approfondimento tecnico-settoriale presso aziende manifatturiere o di servizi o di enti di categoria impegnati nei processi di internazionalizzazione presenti su tutto il territorio nazionale;

c) **stage all'estero** di 2 mesi presso gli uffici ICE o le filiali estere delle aziende. I borsisti svolgeranno un Project Work concordato con l'azienda/ente ospitante e con l'ufficio ICE estero, che sarà oggetto di valutazione per l'esame di fine corso, entro il limite di 50 punti. L'elaborato finale è di proprietà congiunta ICE/ azienda;

d) **fase di studio individuale** (inclusa nella fase d'aula) per circa 150 ore. L'ICE si riserva di ampliare tale monte ore nel caso in cui l'allievo necessiti di approfondire alcune materie prima di sostenere l'esame finale.

Al termine del Corso, ai partecipanti che avranno superato le fasi previste, verrà rilasciato un diploma con votazione espressa in centesimi, come previsto dall'art. 6.

Art. 9 - Borsa di studio

I vincitori delle prove di selezione godranno di una borsa di studio con le seguenti modalità:

- **fase in Italia** (aula e stage aziendale): mensili fino ad un massimo di € 3.500,00 lordi;
- **fase all'estero**: fino ad un massimo di € 4.000,00 lordi

Inoltre sarà fornito un biglietto aereo in classe economica, di andata e ritorno, per il raggiungimento della sede di destinazione estera.

Durante i periodi di sospensione del corso e durante le ore di studio individuale non sarà erogata alcuna borsa di studio.

Le modalità di erogazione delle Borse di studio saranno dettagliati e specificati nei Regolamenti di cui all'art. 7 del Bando.

I partecipanti saranno coperti da assicurazione infortuni, malattie e responsabilità civile con polizza privata e, per il periodo di stage aziendale, da assicurazione INAIL contro infortuni. In caso di rinuncia, anche se giustificata o di non effettuazione degli stage, la borsa non verrà più erogata e l'Istituto si riserva di chiedere la restituzione, in tutto o in parte, dei ratei già versati.

Art. 10 - Documenti richiesti

I candidati ammessi al Corso dovranno far pervenire, entro 30 giorni dalla data di comunicazione, i seguenti documenti o autocertificazione (ai sensi della Legge 127/97):



- copia del certificato di laurea con votazione;
- certificato attestante il godimento dei diritti politici;
- certificato generale del casellario giudiziale;
- codice fiscale;
- nel caso di cittadino italiano o straniero in possesso di laurea conseguita all'estero, del riconoscimento da parte di una Università italiana del proprio titolo di studio straniero ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D. lgs. 30 marzo 2001 n. 165

I documenti non trasmessi entro il termine stabilito non sono presi in considerazione e comportano la decadenza del diritto di partecipare al corso. A tal fine fa fede il timbro a data apposto dall'Ufficio Postale accettante.

La mancata presenza, senza giustificato motivo, al primo giorno di corso comporta la decadenza del diritto di partecipare allo stesso.

Art. 11 - Informazioni sul bando

Il presente bando sarà disponibile presso:

Sede Centrale dell'Istituto nazionale per il Commercio Estero (ICE) - Area Formazione Manageriale - Via Liszt, 21 - 00144 Roma – tel. 06 5992 -6724-9403 fax: 06 89280318 – e-mail formazione.manageriale@ice.it nonché sul sito Internet dell'ICE relativo alle attività di formazione (<http://www.campus.ice.gov.it>).

Art. 12 - Trattamento dati personali

I dati personali raccolti saranno trattati, utilizzati e diffusi in conformità al Decreto legislativo 196/2003 per fini strettamente strumentali allo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ICE e a quanto stabilito dal presente bando. I dati potranno essere modificati o cancellati sulla base di specifica richiesta inoltrata all'ICE.

IL PRESIDENTE
Umberto Vattani